



# Realschule Mater Salvatoris

Staatlich genehmigte katholische Ersatzschule der Ordensgemeinschaft  
der Salvatorianerinnen mit Mädchen- und Jungenklassen

Postfachadresse: Postfach 1220, 50141 Kerpen, Tel. 02273/8078-79, Fax: 02273/8500  
.....Hausadresse: Th.-v.-Willenweber-Str. 28, 50169 Kerpen-Horrem  
[www.realschule-mater-salvatoris.de](http://www.realschule-mater-salvatoris.de) e-mail: [kontakt@realschule-mater-salvatoris.de](mailto:kontakt@realschule-mater-salvatoris.de)

Kerpen-Horrem, im Februar 2021

## **Merkblatt zu Einzelheiten des organisatorischen Ablaufs des Betriebspraktikums vom 21.06.2021 – einschl. 1.07.2021 (bitte aufbewahren bis nach dem Praktikum)**

1. Spätestens bis zum **02.06.2021** muss der ausgefüllte und unterschriebene Meldebogen bei der Studien- und Berufswahlkoordinatorin Frau Zilger abgegeben werden (per mail oder über die Klassenlehrer\*innen weitergeleitet). Anstelle des Stempels und der Unterschrift der Praktikumsstelle auf dem Meldebogen kann auch eine schriftliche Bestätigung der Praktikumsstelle angeheftet werden.
2. Über die Klassenlehrer\*innen erhalten die SuS danach ein Schreiben der Schule für die Praktikumsstelle.  
**Dieses Schreiben ist von den SuS der Praktikumsstelle umgehend zuzuleiten.**
3. Die SuS, die Impfungen oder ein Gesundheitszeugnis benötigen, müssen dies über Ihren Hausarzt regeln. Wird eine amtsärztliche Belehrung/Infektionsschutzbelehrung nach § 43 Infektionsschutzgesetz IfSG von der Praktikumsstelle angefordert, muss der ausgefüllte Meldebogen bereits bis zum **12.05.2021** abgegeben werden. Es wird dann von der Schule ein Termin beim Gesundheitsamt vereinbart. Dem Gesundheitsamt werden die Namen der beteiligten SuS mitgeteilt und die Kosten von der Schule übernommen. Die Belehrung dauert ca. 1 Stunde (nach der 6. Stunde). Die SuS erhalten ihre Bescheinigung über die Klassenlehrer\*innen  
SuS, die an dem Termin nicht teilnehmen können, müssen selbständig einen Termin beim Gesundheitsamt vereinbaren und die Kosten übernehmen. Nähere Informationen werden zum gegebenen Zeitpunkt von Frau Zilger an die SuS weitergegeben.
4. Für Fahrten zum Praktikumsbetrieb können die SuS das Schülerticket benutzen. Bei Praktikumsstellen, die mehr als 25 km von der Schule entfernt sind, bitte Rücksprache mit Frau Zilger.
5. Bei einer eventuellen Erkrankung der SuS während des Praktikums ist sowohl der Betrieb als auch die Schule zu benachrichtigen.
6. Am Ende des Praktikums erhalten die SuS vom Betrieb eine Bestätigung über die Ableistung des Praktikums, entweder auf dem Vordruck in der Praktikumsmappe, die von den Politik-Lehrern ausgeteilt wird, oder als separates Schreiben (dieses ist in die Praktikumsmappe auf der vorgesehenen Seite einzukleben bzw. zu -heften). Die Bewertung der Praktikumsmappe wird in die Note für das Fach Politik eingeordnet.
7. Kurz vor Beginn des Praktikums wird durch die Klassenlehrer\*innen mitgeteilt, an welchem Tag sie die SuS während des Praktikums einmal auf der Praktikumsstelle besuchen werden.

i.A. Ellen Zilger  
(Studien- und Berufswahlkoordinatorin Realschule Mater Salvatoris)

c:\users\ellen\documents\schule\merkblatt praktikum 2021 ii.docx